



**Gmina Tyczyn**  
**36-020 Tyczyn ul. Rynek 18**  
**woj. podkarpackie**  
tel. (17) 22-19-310; fax. 22-19-217;  
e-mail: [tyczyn@tyczyn.pl](mailto:tyczyn@tyczyn.pl) [www.tyczyn.pl](http://www.tyczyn.pl)



<b>KARTA USŁUGI RBF - 02</b>	
<b>WYDANIE ZAŚWIADCZENIA O STANIE MAJĄTKOWYM I O NIEZALEGANIU W PODATKACH</b>	
<b>Podstawa prawna</b>	Art.306a – 306e ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r.-Ordynacja podatkowa (Dz..U.z 2012r.,poz. 749 z późn.zm.)
<b>Osoba właściwa do załatwienia sprawy</b>	<b>Małgorzata Dyga</b> - inspektor <b>Urszula Kawa</b> - inspektor w Urzędzie Miejskim w Tyczynie II piętro, pok. nr 34 tel. 17/2219310 wew. 34 w godzinach pracy Urzędu
<b>Sposób załatwienia sprawy</b>	Wydanie zaświadczenia
<b>Wymagane dokumenty</b>	<b>-Wniosek o wydanie zaświadczenia o stanie majątkowym;</b> <b>-Wniosek o wydanie zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach</b>
<b>Oplaty</b>	Zwolnione z opłaty lub opłata skarbową płatna w kasie (pok. Nr 38) lub przelewem na konto Gminy Tyczyn zgodnie z ustawą o opłatach skarbowych
<b>Czas załatwienia sprawy</b>	-Od ręki; -Bez zbędnej zwłoki ; -W szczególnych przypadkach nie później niż w terminie 7 dni.
<b>Tryb odwoławczy</b>	W terminie 7 dni od wydania postanowienia o odmowie wydania zaświadczenia do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Rzeszowie za pośrednictwem Burmistrza Tyczyna.
<b>Inne informacje</b>	<b>Zaświadczenia wydaje się osobom fizycznym.</b>
<b>Formularze do pobrania</b>	<b>Druk wniosku</b>
<b>Opracowały</b> Małgorzata Dyga – inspektor , Urszula Kawa – inspektor 16 kwiecień 2015 roku <b>Sprawdziła:</b> Jadwiga Kłos –Sekretarz Gminy 16 kwiecień 2015 roku <b>Zatwierdził:</b> Janusz Skotnicki – Burmistrz Gminy 16 kwiecień 2015 roku	