

Zarządzenie Nr 29/2013
Burmistrza Tyczyna
z dnia 16 kwietnia 2013 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, a także powołania Komisji konkursowej.

Na podstawie art.30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. Nr 142 z 2001 r. poz.1591 z późn.zm.), art.11 ust.1 i 2 i art.16 ust.7 w zw. z art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tj. Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz.1536)

zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie:

1. Działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych:
 - a) „Udzielenie wsparcia finansowego lokalnym organizacjom – Regranting (przez lokalną organizację rozumie się działającą lokalnie organizację pozarządową lub działający lokalnie podmiot wymieniony w art.3 ust.3 ustawy) na realizację projektów mających na celu aktywizowanie lokalnych społeczności wokół różnych celów o charakterze dobra wspólnego”
2. Zlecenie realizacji zadania wymienionego w pkt. 1a nastąpi poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

§ 2.

Ogłoszenie o konkursie ofert podlega zamieszczeniu:

- a) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Tyczynie,
- b) w Biuletynie Informacji Publicznej,
- c) na stronie internetowej Gminy.

§ 3.

Powołać Komisję konkursową w celu zaopiniowania złożonych ofert na realizację zadania określonego w § 1 zarządzenia w następującym składzie:

1. Piotr Kociuba - Sekretarz Gminy - Przewodniczący,
2. Dorota Michalak - pracownik Urzędu Miejskiego w Tyczynie - członek,
3. Barbara Turoń - pracownik Urzędu Miejskiego w Tyczynie - członek,
4. Edyta Ciura - pracownik Urzędu Miejskiego w Tyczynie - członek.

§ 4.

Organizator zastrzega sobie możliwość odwołania konkursu bez podania przyczyny, w szczególności kiedy Rada Miejska w Tyczynie nie zabezpieczy środków na realizację zadania.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Ogłoszenie

Na podstawie art.13 i 16 ust.7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2010 r. Nr 234 poz.1536 z późn. zm.)

Burmistrz Tyczyna

ogłasza otwarty konkurs na realizację zadania publicznego z zakresu działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.

I. Nazwa zadania i wysokość środków

„Udzielenie wsparcia finansowego lokalnym organizacjom – Regranting (przez lokalną organizację rozumie się działającą lokalnie organizację pozarządową lub działającą lokalnie podmiot wymieniony w art.3 ust.3 ustawy) na realizację projektów mających na celu aktywizowanie lokalnych społeczności wokół różnych celów o charakterze dobra wspólnego”
Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację tego zadania w 2013 r. wynosi 6.000,00 zł.

II. Zasady przyznania dotacji

- O dotację może ubiegać się podmiot spełniający wymogi określone w ustawie z 24 kwietnia 2003 r.o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2010 r. Nr 234 poz.1536 z późn. zm.). Dotacja zostanie przyznana na podstawie wybranej oferty i zawartej umowy z obowiązkiem rozliczania się po wykonaniu zadania.
- Oferta konkursowa powinna zawierać w szczególności: szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji; termin i miejsce realizacji zadania; kalkulację przewidzianych kosztów realizacji zadania; informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej składającej ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne; informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł; deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.
- Do oferty należy dołączyć: aktualny odpis potwierdzający wpis organizacji do właściwej ewidencji lub rejestru; statut organizacji; sprawozdanie merytoryczne i finansowe organizacji za ostatni rok lub częściowe w przypadku krótszej działalności; pełnomocnictwo do działania w imieniu organizacji (w przypadku, gdy ofertę lub umowę o dotację podpisują inne osoby niż umocowane do reprezentacji zgodnie z rejestrem).
- Oferty należy składać na formularzu zgodnym z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011 r. Nr 6, poz.25). Kompletne oferty należy składać osobiście w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Tyczynie w godzinach od 7³⁰-15³⁰ w terminie **do 8 maja 2013 r.**
- Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie z napisem tytułu zadania. Na kopercie musi być umieszczony zwrotny adres.
- Oferty złożone po tym terminie nie będą brane pod uwagę w konkursie i zostaną zwrócone wnioskodawcy bez otwierania.

- Oferty zgłoszone w ramach konkursu opiniuje komisja konkursowa powołana przez Burmistrza.
- Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do dnia **14 maja 2013 r.**, według następującej procedury konkursowej:
 - 1) Oferty podlegają sprawdzeniu pod względem formalnym, pod kątem kompletności i zawarcia w nich wszystkich danych wynikających z wzoru oferty i ogłoszenia o konkursie. Oferty niekompletne nie podlegają rozpatrywaniu i są odrzucane.
 - 2) Oferty zweryfikowane pozytywnie pod względem formalnym są następnie rozpatrywane pod względem merytorycznym, które Komisja:
 - a) ocenia możliwości zrealizowania zadania przez podmiot zgłaszający ofertę,
 - b) sprawdza, czy podmiot spełnia wszystkie merytoryczne warunki realizacji zadania – wynikające z wzoru oferty i ogłoszenia w konkursie,
 - c) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania – głównie w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - d) przy ocenianiu ofert wnioskujących o wsparcie zadania uwzględnia planowany przez organizację lub podmiot udział finansowych środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
 - e) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób realizujących zadanie,
 - f) uwzględnia planowany przez wnioskodawcę wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków organizacji i podmiotów realizujących zadanie,
 - g) uwzględnia analizę i ocenę zleczanych zadań zrealizowanych przez wnioskodawców w latach poprzednich, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość wykonania oraz sposób realizowania na ten cel środków,
 - 3) Komisja opiniuje rozpatrzone oferty i przedstawia swoją opinię Burmistrzowi Tyczyna.
 - 4) Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert dokonuje Burmistrz Tyczyna.
 - 5) Z przebiegu prac Komisji sporządza się protokół.
- Termin realizacji zadań od dnia podpisania umowy do 30 listopada 2013 r.
- Burmistrz Tyczyna zastrzega sobie możliwość unieważnienia konkursu bez podania przyczyn.
- Wyniki otwartego konkursu ofert zawierające nazwę oferenta, nazwę zadania publicznego, wysokość przyznanych środków publicznych, ogłasza się niezwłocznie:
 - w BIP-ie - www.bip.tyczyn.pl,
 - na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Tyczynie,
 - na stronie internetowej gminy- www.tyczyn.pl w zakładce Nowości.

Informacje o konkursie uzyskać można w Urzędzie Miejskim w Tyczynie w pokoju 23 lub telefonicznie pod numerem telefonu 17 22 19 318, wew. 23.