

REGULAMIN DO PROJEKTU

„Aktywizacja zawodowa młodzieży z terenów wiejskich zagrożonej wykluczeniem społecznym”

1. Informacje ogólne

1. Projekt: „Aktywizacja zawodowa młodzieży z terenów wiejskich zagrożonej wykluczeniem społecznym” realizowany jest przez Stowarzyszenie „Razem dla Podkarpacia” w ramach Programu Funduszu Inicjatyw Obywatelskich na lata 2014-2020.
2. Projekt realizowany jest w okresie od 01 lipca 2014 r. do 30 czerwca 2015 r.
3. Celem projektu jest wsparcie i działanie na rzecz aktywizacji zawodowej młodych osób pochodzących z terenów wiejskich, posiadających maksymalnie niepełne wyższe wykształcenie.
4. W ramach projektu planuje się przeszkolenie 40 uczestników z zakresu języka angielskiego oraz przedsiębiorczości. Cały cykl kursu będzie obejmował 200 godzin lekcyjnych i zostanie zakończony otrzymaniem odpowiednich zaświadczeń o ukończeniu kursu.
5. Regulamin do projektu określa: kryteria uczestnictwa w projekcie, sposób rekrutacji uczestników, zasady organizacji kursu oraz uczestnictwa w kursie, rezygnację z uczestnictwa w projekcie oraz postanowienia końcowe.
6. Biuro projektu mieści się w siedzibie Stowarzyszenia (ul. Kopernika 1, 35-959 Rzeszów, piętro 2, pokój 23).
7. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu należy do kompetencji Kierownika Projektu natomiast rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane niniejszym Regulaminem, należy do Prezesa Zarządu Stowarzyszenia.

2. Definicje

1. Stowarzyszenie- Stowarzyszenie „Razem dla Podkarpacia”, ul. Kopernika 1, 35-959 Rzeszów.
2. Kierownik Projektu- osoba odpowiedzialna za zarządzanie Projektem.
3. Uczestnik- osoba fizyczna, spełniająca warunki uczestnictwa w projekcie, która została zakwalifikowana do projektu i zawarła umowę na świadczenie usług szkoleniowych.
4. Kandydat- osoba aplikująca o udział w projekcie.
5. Projekt- przedsięwzięcie realizowane przez Stowarzyszenie w ramach Programu Funduszu Inicjatyw Obywatelskich na lata 2014-2020.

3. Kandydaci do projektu

1. W projekcie mogą uczestniczyć osoby bezrobotne w wieku od 18 do 35 lat z terenów wiejskich oraz zamieszkujące małe miasta (do 20 tys. mieszkańców), o wykształceniu zawodowym, średnim lub niepełnym wyższym z terenu województwa podkarpackiego.

4. Rekrutacja

1. Warunkiem zakwalifikowania do uczestnictwa w projekcie jest:
 - a) spełnienie warunków formalnych, w szczególności kryteriów zawartych w pkt. 3 niniejszego regulaminu,
 - b) wypełnienie i dostarczenie w jednym egzemplarzu do siedziby Stowarzyszenia lub pocztą e-mail (czytelny skan dokumentu) na adres razemdlapodkarpacia@wp.pl formularza rekrutacyjnego,
2. O udziale w Projekcie decyduje kolejność zgłoszeń. Rekrutacja uczestników trwa od 25 sierpnia 2014 r. do 7 września 2014 r.
3. W przypadku stwierdzenia przez Kierownika projektu uchybień w złożonej dokumentacji rekrutacyjnej Kandydat może zostać poproszony o ich uzupełnienie.
4. W przypadku nieuzupełnienia braków w dokumentacji rekrutacyjnej w ciągu 2 dni roboczych od daty poinformowania, zgłoszenie Kandydata zostanie odrzucone.
5. Kandydat może zostać poproszony na etapie rekrutacji o wyjaśnienia do złożonej przez siebie dokumentacji rekrutacyjnej.
6. Dokumenty zgłoszeniowe będą przyjmowane w siedzibie Stowarzyszenia w dni robocze w godzinach 9.00 – 14.00 lub drogą mailową na adres razemdlapodkarpacia@wp.pl.
7. Odmowa podania danych osobowych oraz brak zgody na ich przetwarzanie są równoznaczne z brakiem możliwości uczestnictwa w Projekcie.
8. Złożone przez Kandydatów dokumenty zgłoszeniowe nie podlegają zwrotowi.
9. O wynikach rekrutacji Kandydaci zostaną poinformowani listownie lub e-mailowo.

5. Zasady organizacji szkoleń oraz uczestnictwa w szkoleniu

1. Udział Uczestników w projekcie jest bezpłatny – koszt szkolenia w ramach Projektu współfinansowany jest ze środków Funduszu Inicjatyw Obywatelskich na lata 2014-2020.
2. W ramach Projektu każdy Uczestnik będzie mógł skorzystać z 120 godzin lekcyjnych języka angielskiego na poziomie podstawowym i średniozaawansowanym oraz 40 godzin lekcyjnych z przedsiębiorczości.
3. W kursie weźmie udział łącznie 40 osób.
4. Zajęcia będą odbywały się w środku tygodnia w godzinach popołudniowych i wieczornych w Rzeszowie.

5. Każdy kurs kończy się egzaminem wewnętrznym oraz wydaniem przez Stowarzyszenie zaświadczenia o ukończeniu kursu.
6. Uczestnicy otrzymają materiały szkoleniowe, które stają się ich własnością po zakończeniu udziału w Projekcie.
7. Stowarzyszenie zapewnia Uczestnikom w trakcie kursu bufet kawowy.
8. Stowarzyszenie zapewnia Uczestnikom zwrot kosztów dojazdu na kurs.

a. Warunkiem przyznania refundacji kosztów przejazdów jest

- I. zamieszkanie Uczestnika poza miejscem realizacji szkolenia,
- II. udokumentowanie przejazdów zgodnie z zasadami zawartymi w części 5 pkt 9 ust. c niniejszego Regulaminu,
- III. obecność na zajęciach w terminie wskazanym we wniosku o zwrot kosztów dojazdu.

- b. zwrot kosztów dojazdu na szkolenie odbywa się w formie bezgotówkowej -przelewu na konto osobiste Uczestnika, w oparciu o przekazanie Stowarzyszeniu wniosku o zwrot kosztów dojazdów wraz z załącznikami: oryginalnymi biletami, które dokumentują rzeczywiste, poniesione przez daną osobę koszty (bilety muszą być z datą dnia kursu) w przypadku dojazdu środkami komunikacji lub oświadczeniem o dojeżdżaniu samochodem osobowym. Dzienny zwrot kosztów przejazdu nie może przekroczyć 20 zł na jednego Uczestnika.

c. zasady dokumentowania przejazdów poszczególnymi środkami transportu:

I. dojazd środkami komunikacji (np. PKS, PKP i inne):

Zwrot kosztów przejazdu obejmuje cenę biletu określonego środka transportu z uwzględnieniem przysługującej Uczestnikowi ewentualnej ulgi na dany środek transportu bez względu na to z jakiego tytułu ulga ta przysługuje. Osoby dojeżdżające na szkolenie środkami komunikacji tj.: PKP otrzymują zwrot kosztów podróży na podstawie biletu w cenie II klasy na trasie od miejsca zamieszkania do miejsca szkolenia i z powrotem, natomiast osoby dojeżdżające PKS i innymi środkami komunikacji- otrzymują zwrot kosztów podróży na podstawie przedłożonego oryginalnego biletu na trasie od miejsca zamieszkania do miejsca szkolenia i z powrotem.

II. dojazd samochodem osobowym

Osoby dojeżdżające samochodem osobowym na kurs otrzymują zwrot kosztów podróży na trasie od miejsca zamieszkania do miejsca szkolenia i z powrotem w kwocie najtańszego biletu środków komunikacji PKS na danej trasie na podstawie oświadczenia Uczestnika.

- d. Uczestnik zobowiązany jest do złożenia dokumentacji dotyczącej rozliczenia kosztów przejazdów na pierwszym spotkaniu w nowym miesiącu za poprzedni miesiąc, zaś w ostatnim miesiącu realizacji projektu do końca tego miesiąca. W przypadku

- stwierdzenia braków formalnych Uczestnik jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie wskazanym przez Kierownika Projektu.
- e. Stowarzyszenie ma 30 dni na dokonanie refundacji kosztów dojazdu od momentu złożenia wniosku o zwrot kosztu dojazdu wraz z załącznikami. Dopuszcza się wydłużenie terminu płatności przez Stowarzyszenie w sytuacji opóźnień w przekazaniu środków finansowych, niezbędnych do realizacji poszczególnych działań wynikających z projektu.
9. Kurs będzie prowadzony przez wykwalifikowaną kadrę, legitymującą się odpowiednimi doświadczeniem i wykształceniem.
 10. Kurs będzie zorganizowany w miejscu wskazanym przez Stowarzyszenie.
 11. Uczestnik zobowiązany jest do uczestnictwa we wszystkich zajęciach w czasie trwania kursu, potwierdzonego każdorazowo osobistym podpisem na liście obecności.
 12. Uczestnik zobowiązany jest do uczestnictwa w szkoleniu w wymiarze co najmniej 60% liczby godzin przewidzianych w ramach całego cyklu.
 13. Stowarzyszenie dopuszcza usprawiedliwione nieobecności Uczestnika (w przypadku przekroczenia limitu nieobecności) spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami/zdarzeniami losowymi (tj. zdarzeniami zależnymi od losu - kolei, wydarzeń życia spowodowane działaniem sił przyrody, działaniami ludzi, pod warunkiem jednak, że zachowane są przesłanki „losowości”, tzn. musi to być zdarzenie nieprzewidywalne, niezależnie od woli człowieka i nie do uniknięcia mimo zachowania należytej staranności). W powyższej sytuacji podstawą usprawiedliwienia nieobecności na szkoleniu będzie pisemne wyjaśnienie nieobecności z przyczyn okolicznościowych.
 14. W przypadku przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności bez przedłożenia stosownych dokumentów (o których mowa w części 5 pkt. 13 niniejszego Regulaminu), Uczestnik jest zobowiązany do zwrotu kosztów kursu, stanowiących do 100% wartości przypadającej na poszczególnego Uczestnika, w kwocie nie przekraczającej 3822 zł.
 15. W przypadku nieobecności na zajęciach Uczestnik zobowiązany jest do samodzielnego zrealizowania materiału teoretycznego będącego przedmiotem opuszczonych zajęć.
 16. Uczestnik zobowiązany jest do wypełniania ankiet ewaluacyjnych w trakcie trwania Projektu oraz testów sprawdzających.
 17. Uczestnik wyraża zgodę na opublikowanie swojego wizerunku w materiałach zawierających fotografie potwierdzające realizację Projektu.

6. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie

1. W przypadku rezygnacji Uczestnika z uczestnictwa w Projekcie w trakcie trwania kursu, zobowiązany jest on do złożenia pisemnego oświadczenia określającego przyczyny rezygnacji.
2. W przypadku rezygnacji Uczestnik zobowiązany jest do zwrotu kosztów kursu, o którym mowa w pkt 5 ust. 14.

7. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady odnoszące się do realizacji projektów z Funduszu Inicjatyw Obywatelskich na lata 2014-2020.
2. Uczestnik jest zobowiązany do informowania Stowarzyszenia o ewentualnych zmianach istotnych danych osobowych np. zmiana nazwiska, zmiana dowodu osobistego, numeru telefonu, adresu zamieszkania.
3. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 10 sierpnia 2014. Stowarzyszenie zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu.
4. Regulamin projektu jest udostępniony do wglądu w biurze projektu.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz rekrutacyjny,

Załącznik nr 2 - Wniosek o zwrot kosztów dojazdu wraz z załącznikami